

特色あるコミュニティ活動助成金交付申請書

年度

年 月 日

公益財団法人周南市ふるさと振興財団

理事長 様

申請者	コミュニティ団体名	
	代表者名	(印)
	連絡責任者名	
	住所	〒
	電話番号	
	携帯電話	
	FAX	
	メールアドレス	

特色あるコミュニティ活動助成金交付要綱第10条の規定により、次のとおり申請します。

1	事業（活動）の名称	
2	助成金の交付申請額	円
3	申請額のうち概算払予定額	円
4	希望する助成金の種類 (該当する方を○で囲む)	(1)特色あるコミュニティ助成金 10万円以内（助成率10/10） (2)活動費助成金 ⇒7に記入 5万円以内（助成率10/10）
5	事業期間	開始予定日 元号 年 月 日 完了予定日 元号 年 月 日
6	特色あるコミュニティ活動助成金添付書類 (10万円以内)	(1)助成事業計画書 別記様式第1-②号 (2)助成事業収支予算書 別記様式第1-③号
7	活動費助成金(5万円以内) 申請理由	
(1)	利用目的	①活動の実施
	該当する方を○で囲み、実施内容を具体的に記入してください。	実施内容
		②資料・備品・器材等の購入または修繕等
	実施内容	
(2)	助成を希望する理由	
(3)	予算書	見積書または明細書を必ず添付すること

(注) その他参考資料があれば、添付すること。

特色あるコミュニティ活動助成事業計画書

1 事業内容

(1) 事業の名称	
(2) 事業の目的 必要性等	
(3) 事業の内容	
(4) 実施 スケジュール (予定)	
(5) 期待される 効果 (事業後に地区 に起こる変化)	

(注) その他参考資料があれば、添付すること

別記様式第1-③号（第10号関係）

特色あるコミュニティ活動助成事業収支予算書

1 収入の部

【単位：円】

収入区分	予算額	摘要
助成金		特色あるコミュニティ活動助成金
(自己資金等)		
合計		

2 支出の部

【単位：円】

経費区分	予算額	左の積算内訳
報償費		
旅費		
消耗品費		
原材料費		
印刷製本費		
書籍購入費		
筆耕翻訳費		
通信運搬費		
手数料		
保険料		
使用料及び賃借料		
備品購入費		
その他の経費		
合計		

(注) 1 その他補足資料があれば添付すること。

2 収入の部の予算額合計と支出の部の予算額合計は原則として一致させること。